



MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
AVISO DE CONCURSO EXTERNO No. 0001020

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

PUESTO	PRINCIPALES RESPONSABILIDADES	REQUISITOS MINIMOS EXIGIDOS	DOCUMENTOS REQUERIDOS	REMUNERACION
<p>Analista de Compras Sostenibles</p> <p>(1) Plaza Vacante</p>	<ul style="list-style-type: none">• Estimular a los proveedores a ser innovadores, que mejoren la competencia y promuevan el desarrollo y el crecimiento económico.• Fomentar el diseño, producción y la comercialización de productos que tengan repercusiones reducidas en el medio ambiente durante todo su ciclo de vida.• Coordinar con asociaciones, instituciones gubernamentales, y organizaciones de la sociedad civil, que lideran el tema de sostenibilidad, con el fin de articular alianzas para crear programas y proyectos que fortalezcan las capacidades de los usuarios del SNCCP.• Promover el acceso inclusivo al mercado de Compras Públicas Sostenibles desde la perspectiva económica, social y medioambiental.• Apoyar en la elaboración de instructivos, manuales y procedimientos de compras sostenibles.	<ul style="list-style-type: none">• Como garantía de los derechos de los Servidores de Carrera Administrativa, los mismos pueden participar, según el art. 21 del Reglamento No. 251-15 de Reclutamiento y Selección.• Ser dominicano/a• Cédula de Identidad y Electoral• No ser acreedor/a del beneficio de jubilación o pensión del Estado Dominicano• Poseer título de Licenciatura en Economía, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial o áreas afines.• Dos (02) años de experiencia en labores relacionadas con la naturaleza del cargo y/o funciones del área, según descripción del cargo. Experiencia en gestión de proyectos en el sector público. <p>Nota: La certificación de experiencia debe contener como mínimo, las siguientes informaciones: Institución donde laboró, cargos desempeñados, los cuales deben estar relacionados directamente con la posición a la cual están aplicando.</p> <p>La certificación además de evidenciar la experiencia en el cargo, demostrará que se cumple con el tiempo mínimo requerido especificado en el perfil del cargo.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Currículo actualizado, incluir labores desempeñadas en los cargos ocupados.• Copia de la cédula de Identidad y Electoral.• Copia de título universitario y/o de las certificaciones que avalen la información de estudios de los requisitos exigidos por el perfil del cargo• Si es servidor/a de carrera, Copia de Certificación de Carrera Administrativa (Nombramiento/ Resolución/ Certificado)• Certificación de trabajos anteriores, describiendo las experiencias exigidas por el perfil del cargo• Certificación de no antecedentes penales (requerida al final del proceso)	<ul style="list-style-type: none">• Salario mensual RD\$65,000.00.• Vacaciones de acuerdo a la Ley 41-08 de Función Pública• Salario 13• Seguro Básico y Complementario de Salud• Bono por Desempeño• Capacitación especializada



**MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
AVISO DE CONCURSO EXTERNO No. 0001020**

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

<ul style="list-style-type: none">• Identificar oportunidades de compras a partir del análisis integral de la información del gasto del Estado y de las condiciones comerciales existentes en el mercado.• Mediante el análisis de los planes de compra de los diferentes organismos, verificar la demanda de compra de bienes y servicios, estructurando y evaluando el caso de negocio, junto con proponer la estrategia de compra a desarrollar.• Coordinar y administrar relaciones comerciales con los principales proveedores y potenciales proveedores del mercado, realizando requerimientos y consultas, e identificando las mejores condiciones comerciales para el Estado.• Entregar alertas de cambios en las condiciones de mercado, las cuales pueden generar impacto comercial en las diferentes modalidades de compras del Estado.• Conformar equipos de trabajo interdisciplinarios, con áreas dentro de la Institución u otros organismos del Estado, y participar en la definición de los planes necesarios para llevar a cabo cada uno de los objetivos que se definan.			
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



**MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
AVISO DE CONCURSO EXTERNO No. 0001020**

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

	<ul style="list-style-type: none">• Monitorear las tendencias de la industria y proveedores• Implementar las oportunidades de mejora que impacten positivamente en las estrategias comerciales en las compras públicas.• Elaborar informes de las actividades realizadas de forma periódica, como parte de la medición de resultados del área.• Implementar y proponer herramientas que faciliten la adopción de estrategias sostenibles en las compras públicas..			
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Lugar donde se realizará el Trabajo: Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), ubicada en la Calle Pedro A. Lluberes, Esq. Manuel Rodríguez Objío, Gazcue, Santo Domingo, Distrito Nacional.

Los interesados deben ingresar al portal Concursa **mediante la página web del MAP** <https://map.gob.do/Concursa/>



Informaciones que deben conocer los interesados/as para postular en el proceso de concurso:

Las postulaciones se realizarán SÓLO a través del Portal CONCURSA (no presencial). Primero deben **registrarse en el Portal y crear un Perfil**, luego leer las instrucciones de la **Guía del Usuario al Ciudadano (para saber cómo postular)** y debe registrar los documentos requeridos, escaneados en PDF en cada campo solicitado, para aplicar al cargo concursado. El postulante es responsable de verificar los documentos anexados en cada campo antes de confirmar la aplicación al concurso.

Los postulantes al presente concurso deben poseer como requisito indispensable para recibir las evaluaciones: una computadora con cámara integrada o una Tablet y acceso a internet. Las evaluaciones podrán aplicarse de modo presencial o vía on-line.



**MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS
AVISO DE CONCURSO EXTERNO No. 0001020**

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

Los postulantes cuyas competencias previamente hayan sido evaluadas en un concurso anterior para un cargo del GO IV, los resultados obtenidos en esa evaluación permanecen vigentes durante un periodo de un (1) año, contados a partir de la fecha de evaluación. El sistema informático registra individualmente la participación en cada cargo de los participantes en los concursos públicos.

Fecha para la recepción de documentos: **desde el día lunes 21 hasta el día miércoles 23 de noviembre del año Dos Mil Veintidós (2022), en horario de 08:00 am a 4:00 pm.** Teléfono de contacto: 829-681-7407, opción 3, Ext. 2031.

Las Bases del Concurso serán descargadas desde su perfil, una vez haya sido admitido al concurso, al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos publicados; quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso. **Una vez finalizado el plazo para la postulación no se aceptarán más expedientes. Solo se les darán respuestas a los postulantes que hayan remitidos sus documentos dentro del plazo establecido en este aviso.**

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que no fueron admitidos al concurso, una vez notificados de su no admisión, podrán, dentro de las (48) horas siguientes, a través del Portal y mediante su usuario, solicitar la revisión de la aceptación o no, en el concurso, Link: solicitud de revisión.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.