



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

Cargo y No. de Vacantes	Principales Responsabilidades	Requisitos Mínimos Exigidos	Documentos requeridos	Remuneración y beneficios
<p>Oficial de Cambio Climático</p> <p>Vacantes: una (1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Garantizar la implementación y ejecución de las iniciativas de mitigación. • Asistir al Estado dominicano en el cumplimiento de las iniciativas ambientales y de cambio climático del marco regulatorio internacional y Local. • Asesorar y apoyar dentro del IDAC la adopción de políticas nacionales e iniciativas relacionadas con la aviación y el cambio climático bajo un enfoque equilibrado en los asuntos técnicos y políticos, como por ejemplo, las nuevas normas de CO2 de la OACI (Volumen III Anexo I6), las iniciativas sobre combustibles alternativos y 	<ul style="list-style-type: none"> • Como garantía de los derechos de los Servidores de Carrera Administrativa, los mismos pueden participar, según el art. 21 del Reglamento No. 251-15 de Reclutamiento y Selección. • Ser dominicano/a • No ser acreedor/a del beneficio de jubilación o pensión del Estado Dominicano. • Poseer Título de Licenciatura Ingeniería en ciencias Aeronáuticas, de cambio climático. • Otros conocimientos Leer, escribir y entender el idioma inglés. • Dos (2) años de haber laborado en el sector de la aviación en planificación y/o gestión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Si es servidor/a de carrera, Copia de la Certificación de Carrera Administrativa (Nombramiento/ Resolución/ Certificado) • Currículo actualizado. • Copia de la cédula de Identidad y Electoral. (De ambos lados) • Copia de ttítulo de Licenciatura Ingeniería en ciencias Aeronáuticas, de cambio climático. • Certificación de trabajos anteriores, describiendo las experiencias exigidas por el perfil del cargo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Salario: RD\$56,000.00 • Vacaciones: de acuerdo a la Ley 41-08 de Función Pública • Sueldo 13 • Seguro de Salud y de vida • Bono por Desempeño • Bono por Logros Obtenidos Institucional • Capacitación Especializada



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

	<p>los Mecanismos de Mercado -MBM (CORSIA).</p> <ul style="list-style-type: none">• Facilitar el acceso a recursos para la coordinación, fortalecimiento e implementación del Plan de Acción para la reducción de emisiones de CO2 ante la OACI, los planes de acción estatales y otras iniciativas Relacionadas.• Crear un marco de coordinación y facilitación para la discusión e implementación de iniciativas relacionadas al sector en cuanto a Protección Ambiental como ruido y calidad del aire local, Cambio Climático, y Análisis de datos.• Elaborar y aplicar medidas tendentes a aumentar la eficiencia, la visibilidad y la sostenibilidad del Equipo	<ul style="list-style-type: none">• Nota: La certificación de experiencia debe contener las siguientes informaciones: Institución donde laboró, cargos desempeñados, los cuales deben estar relacionados directamente con la posición a la cual están aplicando.• Para ingresar al Sistema de Carrera Administrativa, el candidato no puede estar activo como militar o policía, de acuerdo con el art. 2 de la Ley de Función Pública.	<ul style="list-style-type: none">• Certificación de no antecedentes penales (requerida al final del proceso)	
--	--	---	---	--



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

	<p>Nacional e Plan de Acción que incluye a representantes de todas las principales partes interesadas del sector de la aviación, incluyendo agencias gubernamentales locales, organismos internacionales y representantes del sector privado.</p> <ul style="list-style-type: none">• Apoyar en el medio ambiente, cambio climático y análisis de datos mediante la Preparación, coordinación y actualización de los componentes y otras estrategias pertinentes.• Participar en la preparación de programas de trabajos anuales y Presupuestos para las actividades del área de Desarrollo Sustentable.• Facilitar la integración del IDAC y los grupos de interés con los organismos			
--	--	--	--	--



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

	<p>gubernamentales pertinentes y las organizaciones internacionales sobre cuestiones relacionadas con el medio ambiente, el Cambio climático.</p> <ul style="list-style-type: none">• Preparar reportes periódicos comunicando el progreso y resultados de acciones propuestas y supervisadas por el área de Desarrollo Sustentable y los grupos de interés relevantes.• Gestionar y presentar el inventario anual de emisiones domesticas de CO2 de la aviación al Consejo Nacional de Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio (CNCCMDL).• Coordinar reuniones particulares con el			
--	---	--	--	--



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

	<p>encargado e integrantes del área de Desarrollo Sustentable, con el objetivo de solicitarles las necesidades de capacitación del personal bajo su cargo para el año siguiente.</p> <ul style="list-style-type: none">• Hacer un compendio luego de que todos los encargados departamentales les entreguen sus propuestas sobre las necesidades de capacitación levantadas a través del formulario de detección de necesidades de entrenamientos de la DNV, debidamente completado.• Presentar la propuesta del Plan de Entrenamiento al Enc. del Depto. de			
--	---	--	--	--



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

	<p>Desarrollo Sustentable (DDS).</p> <ul style="list-style-type: none">• Someter al encargado del Departamento de Evaluación y Desarrollo (DED), de la Dirección de RRHH, el plan de entrenamiento DDS, revisado y autorizado por el Encargado del DDS para su posterior aprobación por el Director.• Servir de enlace entre la DDS y el DED para la puesta en marcha del plan de entrenamiento del área y la retroalimentación de la información Relevante para la actualización de los expedientes de cada entrenado.			
--	--	--	--	--



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

	<ul style="list-style-type: none">• Administrar y actualizar los archivos físicos y digitales de los Entrenamientos del personal del DDS.• Presentar informe de las actividades realizadas.• Cumplir las metas individuales que le sean asignadas y los compromisos que ellas conlleven, conforme la naturaleza del cargo.• Realizar otras tareas afines y complementarias, conforme a lo asignado por su superior inmediato.			
--	--	--	--	--

Lugar donde se realizará el Trabajo: En las diferentes localidades y/o Aeropuertos del país, en turnos rotativos.


Aviso de concurso externo para el Oficial de Cambio Climático, 2023.



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

Los interesados deben ingresar al portal Concursa mediante la página web del MAP 
<https://map.gob.do/Concursa/>

Informaciones que deben conocer para postular en el proceso de concurso:

Las postulaciones se realizarán SÓLO a través del Portal CONCURSA (no presencial). Primero deben **registrarse en el Portal y crear un Perfil**, luego leer las instrucciones de la **Guía del Usuario al Ciudadano (para saber cómo postular)** y debe registrar los documentos requeridos, escaneados en PDF en cada campo solicitado, para aplicar al cargo concursado. El postulante es responsable de verificar los documentos anexados en cada campo antes de confirmar la aplicación al concurso.

Los postulantes al presente concurso deben poseer como requisito indispensable para recibir las evaluaciones: una computadora con cámara integrada o una Tablet y acceso a internet. Las evaluaciones podrán aplicarse de modo presencial o vía on-line.

Los postulantes cuyas competencias previamente hayan sido evaluadas en un concurso anterior para un cargo del GO III ó IV, los resultados obtenidos en esa evaluación permanecen vigentes durante un periodo de un (1) año, contados a partir de la fecha de evaluación. El sistema informático registra individualmente la participación en cada cargo de los participantes en los concursos públicos.

Fecha para la recepción de documentos: **desde el día veintinueve (29) de agosto hasta el día cuatro (04) de septiembre del año Dos Mil veintitrés (2023), en horario de 8:00 am a 4:00 pm. -Teléfono de contacto 809-274-4322 ext. 6112, 6180.**

El postulante al aplicar al concurso recibirá una notificación en pantalla que dirá: “Sus documentos remitidos fueron recibidos por la Oficina de Recursos Humanos”. Para ser admitidos o no formalmente al concurso debe esperar la notificación de la validación de esa documentación por parte del Jurado del Concurso, a través del formulario denominado “Cuadro Global de Calificaciones” que es enviado al correo registrado de cada postulante admitido.

Las Bases del Concurso serán descargadas desde su perfil, una vez haya sido admitido al concurso, al momento del jurado verificar que su documentación cumple con los requisitos publicados; El postulante debe leer las bases para saber cuáles son las condiciones en que se desarrolla este proceso. Quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso. **Una vez finalizado el plazo para la postulación**



INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACION CIVIL
Dirección de Recursos Humanos
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

no se aceptarán más expedientes. el Portal automáticamente bloquea la remisión de otros expedientes. **Solo se les darán respuestas a los postulantes que hayan remitidos sus documentos dentro del plazo establecido en este aviso.**

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que su documentación no fue admitida, una vez notificados de su no admisión, podrán, dentro de las (48) horas siguientes, a través del Portal y mediante su usuario, solicitar la revisión de la aceptación o no, en el concurso, Link denominado: “Solicitud de revisión”.

Los candidatos deben cumplir con las instrucciones remitidas en las convocatorias para recibir las diferentes evaluaciones del concurso. Es responsabilidad de los mismos, el cumplimiento de estas instrucciones, así como las consecuencias de su incumplimiento.

El personal militar y policial de acuerdo con el artículo dos (2) de la ley de Función Pública, num.41-08 de fecha 16-01-2008, está inhabilitado durante el periodo de vigencia de la carrera militar/policial o después de formalizada su jubilación, para participar en los concursos públicos, debido a que pertenece a la carrera militar/policial, establecida en el art. 253 de la Constitución Dominicana.

Los ciudadanos al participar en el presente concurso aceptan las condiciones normativas establecidas, las fases, la metodología, las evaluaciones aplicadas, así como los resultados finales en la selección del candidato, bajo las cuales se desarrollará el presente concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.