

**CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
AVISO DE CONCURSO EXTERNO**

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

Cargo y No. de plazas	Principales Responsabilidades	Requisitos Mínimos Exigidos	Documentos requeridos	Remuneración y beneficios
<p>Director(a) Dirección Análisis Regulatorio</p> <p>Cantidad de plazas Vacantes: (1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Analizar el impacto económico de las regulaciones económicamente significativas que promulga el Estado, a fin de determinar si su ejecución promueve o degrada la competitividad nacional, tomando como referencia los costos y beneficios asociados a la actividad regulatoria del Estado. Proponer políticas nacionales y sectoriales, en las materias de sus competencias y en coordinación con las direcciones según corresponda. Evaluar propuesta de políticas, normas, reglamentos, entre otros, sobre las materias de sus competencias. Identificar fuentes de financiamiento necesarias para la implementación óptima del plan nacional de competitividad. Elaborar Análisis Económico y Social desde el ámbito regulatorio y de competitividad. Proponer convenios, acuerdos y otras modalidades de cooperación interinstitucional, así como instrumentos interinstitucionales de carácter internacional en el marco de sus competencias, en coordinación con otras direcciones o instituciones gubernamentales. 	<p>Generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> Como garantía de los derechos de los Servidores de Carrera Administrativa, los mismos pueden participar en el presente concurso, según el art. 21 del Reglamento No. 251-15 de Reclutamiento y Selección. <p>Requisitos Indispensables:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ser dominicano. Tener edad inferior a los cincuenta y cinco (55) años para ingresar al sistema de Carrera Administrativa. (No aplica para los servidores pertenecientes al Sistema de Carrera) Los servidores de carrera deben depositar: Certificación, Resolución o nombramiento que avale su condición. No ser acreedor/a del beneficio de jubilación o pensión del Estado Dominicano. Poseer título de licenciatura en alguna carrera de las ciencias económicas, sociales, exactas o de humanidades. Maestría o nivel de postgrado en: Economía Internacional y Desarrollo Económico, Economía Aplicada en 	<ul style="list-style-type: none"> Currículo actualizado, incluir labores desempeñadas en los cargos ocupados. Copia de la cédula de Identidad y Electoral. Copia de título universitario y/o de las certificaciones que avalen la información de estudios de los requisitos exigidos por el perfil del cargo Certificación de trabajos anteriores, describiendo las experiencias exigidas por el perfil del cargo. Certificación de no antecedentes penales (requerida al final del proceso) <p>Nota: La certificación de experiencia debe contener como mínimo, las siguientes informaciones: Institución donde laboró, cargos desempeñados, los cuales</p>	<ul style="list-style-type: none"> Salario: RD\$250,000.00 Vacaciones: de acuerdo a la Ley 41-08 de Función Pública Salario 13 Seguro de Salud Bono por Desempeño Cobertura de Almuerzo (con suplidor institucional)

**CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
AVISO DE CONCURSO EXTERNO**

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

	<ul style="list-style-type: none"> • Emitir opinión sobre proyectos de inversión pública de interés sectorial o nacional, de conformidad con las normativas vigentes, así como, en las materias de competitividad. • Elaborar a la Dirección Ejecutiva planes y proyectos relativos a políticas públicas que eleven la competitividad del país. • Analizar políticas generales y sectoriales sobre la economía nacional en coordinación con la Dirección de Inteligencia Competitiva y/o el Departamento de Información Estratégica. • Elaborar informes de seguimiento, monitoreo y evaluación de la ejecución de programas y proyectos de mejora regulatoria y de la competitividad de sectores productivos del país. • Cumplir con las responsabilidades del puesto contenidas en los procedimientos de la institución. • Contribuir en la rendición de cuentas de la institución sobre avances en ejecutorias realizadas, así como en la elaboración y presentación de memorias y estados financieros institucionales. • Elaborar Plan Operativo Anual (POA) e informes de seguimiento trimestrales. 	<p>Desarrollo Económico y/o Project Management, Big Data, Derecho Público y Económico; Derecho Empresarial, Derecho Tributario, Administración de Empresas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tres (3) años de experiencia en análisis del impacto económico de las regulaciones económicamente significativas que promulga el Estado; análisis de costos y beneficios asociados a la actividad regulatoria del Estado; desarrollo de políticas públicas para enfrentar los retos de la globalización; coordinación de procesos de mejora regulatoria tendentes a promover reformas de procedimiento administrativo y simplificación de trámites en aras de contribuir a la competitividad del país, entre otros. <p>Requisitos Deseados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplomado o curso deseable en: Función Pública, Gobierno Electrónico para la Competitividad y Desarrollo, Estrategias competitiva; Derecho de propiedad intelectual. Cursos sobre Gestión y Formulación de Proyectos. • Dominio del Idioma Inglés 	<p>deben estar relacionados directamente con la posición a la cual están aplicando.</p> <p>La certificación además de evidenciar la experiencia en el cargo demostrará que se cumple con el tiempo mínimo requerido especificado en el perfil del cargo.</p>	
--	---	---	--	--



Consejo Nacional de Competitividad

CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

Lugar donde se realizará el Trabajo: Consejo Nacional de Competitividad (CNC), Ubicado en la Av. Enrique Jiménez Moya #32, Edificio Franco Acra, 6to piso, Bella Vista, Santo Domingo, D. N

Los interesados deben ingresar al portal Concurrsa mediante **la página web del MAP**



<https://map.gob.do/Concurrsa/>

Informaciones que deben conocer para postular en el proceso de concurso:

Las postulaciones se realizarán sólo a través del portal CONCURSA (no presencial). Primero deben registrarse en el portal, según las instrucciones de la Guía del Usuario Ciudadano y deben tener los documentos requeridos escaneados en PDF de manera separada para subirlo en su perfil.

Fecha para la recepción de documentos: **desde el día 21 hasta el día 23 de diciembre del año Dos Mil veintiuno (2021), en horario de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. -Teléfono de contacto 809-476-7262 ext. 3043.**

Las Bases del Concurso serán descargadas desde su perfil, una vez haya sido admitido al concurso, al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos publicados; quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso. **Una vez finalizado el plazo para la postulación no se aceptarán más expedientes. Solo se les darán respuestas a los documentos recibidos dentro del plazo establecido en el aviso.**

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que no fueron admitidos al concurso en el plazo establecido, podrán dirigirse a la Dirección de Reclutamiento y Selección mediante el correo reclutamiento@map.gob.do a los fines de validación o no de su participación en el concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.