

AVISO DE CONCURSO EXTERNO

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata

PUESTO	PRINCIPALES RESPONSABILIDADES	REQUISITOS MINIMOS EXIGIDOS	Documentos requeridos	REMUNERACION.
<p>Vacantes: (01)</p> <p>Analista de Cartografía</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar la edición y actualización cartográfica de los mapas propuestos por la institución o coordinados con otros organismos nacionales o internacionales en diferentes escalas. 2. Creación, digitalización y diseño de mapas cartográficos, de acuerdo a requerimiento de usuarios. 3. Colectar de información territorial para integrar a un sistema de información geográfica y la Fotointerpretación de imágenes aéreas y satelitales. 4. Representación de manera digital con la ayuda de programas computacionales de elementos fisiográficos del territorio. 5. Brindar asistencia técnica en materia cartográfica, para mantener actualizada la geometría de las demarcaciones político administrativas nacionales. 6. Producción, actualización y 	<p>Como garantía de los derechos de reserva los Servidores de Carrera Administrativa, los mismos pueden participar, según el art. 21 del Reglamento No. 251-15 de Reclutamiento y Selección, depositando la certificación que avale su condición.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser dominicano (Cédula de Identidad y Electoral). • Tener edad inferior a los cincuenta y cinco (55) años y no ser acreedor del beneficio de jubilación o pensión del Estado Dominicano. • Poseer título universitario en cualesquiera de las siguientes carreras: Geografía, Agrimensura, Ingeniería Civil, Geomática, Informática, (presentar copia de Título/ Certificado académico 	<ul style="list-style-type: none"> • Currículo actualizado, incluir labores desempeñadas en los cargos ocupados. • Copia de la cédula de Identidad y Electoral. • Copia de título universitario y/o de las certificaciones que avalen la información de estudios de los requisitos exigidos por el perfil del cargo • Certificación de trabajos anteriores, describiendo las experiencias exigidas por el perfil del cargo. • Certificación de no 	<ul style="list-style-type: none"> • Salario RD\$60,000.00. • Vacaciones. • Sueldo 13. • Capacitación Especializada • Seguro de Salud y de vida. • Proporción seguro médico complementario. • Bono por Desempeño

<p>explotación de modelos digitales del terreno a partir de imágenes aeroespaciales.</p> <p>7. Administración de la geodatabase nacional para generación y suministro de cartografía y capas geográficas a otras áreas del Instituto.</p> <p>8. Ejecutar los proyectos nacionales e internacionales de generación de insumos y productos cartográficos para la República Dominicana.</p> <p>9. Elaborar la cartografía temática de apoyo a los programas de actuación específica de la Administración Pública.</p> <p>10. Asesorar y proveer la información necesaria para los trabajos en el área catastral y ambiental.</p> <p>11. Elaborar y actualizar el Mapa Oficial de la República Dominicana, los mapas provinciales y municipales y hojas topográficas nacionales.</p>	<p>requerido).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de Sistemas de Información Geográfica / Cartografía • (1) año de experiencia en labores similares. <p>Las certificaciones o documentos que no cumplan con las informaciones específicas o los requisitos publicados no serán admitidas al proceso por el jurado.</p>	<p>antecedentes penales (requerida al final del proceso)</p>	
--	---	--	--

Lugar donde se realizará el Trabajo:

Instituto Geográfico Nacional “José Joaquín Hungría Morell” (IGN-JJHM) Calle Jonas Salk, No.101, Zona Universitaria, Santo Domingo, República Dominicana. Tel. (809) 221-8836, E-mail: recursoshumanos@ign.gob.do.

Los interesados deben ingresar al portal Concurza **mediante la página web del MAP** [https://map.gob.do/Concursa/](https://map.gob.do/Concurza/)

Informaciones que deben conocer para postular en el proceso de concurso:

Las postulaciones se realizarán sólo a través del portal CONCURSA (no presencial). Primero deben registrarse en el portal, según las instrucciones de la Guía del Usuario Ciudadano y deben tener los documentos requeridos escaneados en PDF de manera separada para subirlo en su perfil.

Fecha para la recepción de documentos: Desde el día viernes 15 de octubre hasta el día jueves 21 de octubre del año Dos Mil Veintiuno (2021), en horario de 8:30 a.m. a 3:30 p.m., Contacto: 809-221-88-36, ext. 1601 y 1602.

Las Bases del Concurso serán descargadas de su perfil, una vez haya sido aceptado, al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos publicados; quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso. **Una vez finalizado el plazo de la publicación no se aceptarán más expedientes. Solo se les dará respuesta a los documentos recibidos dentro del plazo establecido en el aviso.**

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que sus documentos no fueron admitidos al concurso en el plazo establecido en la publicación, podrán contactar al departamento de Recursos Humanos (recursoshumanos@ign.gob.do) a los fines validar o no su participación en el concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.