



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
**ECONOMÍA, PLANIFICACIÓN
Y DESARROLLO**

AVISO DE CONCURSO EXTERNO No. 0000000-0000-0000-0000

Finalidad de Concurso: Cubrir vacante de manera inmediata.

CARGO y No. PLAZA:	PRINCIPALES RESPONSABILIDADES	REQUISITOS EXIGIDOS:	REMUNERACIÓN Y BENEFICIOS:
<p>Analista Sectorial I</p> <p>Una (1) plaza vacante</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Participar en la consolidación de boletines que contribuyan al análisis de los temas del sector, a ser incluidos en publicaciones trabajadas por el área. b) Actualizar la base de datos y participar en el desarrollo del Sistema de Indicadores Económicos y Sociales para evaluación de impacto de las políticas y de los programas. c) Colaborar en el proceso de actualización de la Estrategia Nacional de Desarrollo y en el Plan Nacional Plurianual del Sector Público, participando en eventos de programación nacional. d) Contribuir en la preparación de insumos específicos que pueden ser solicitados, para apoyar análisis precisos y actualizados enmarcados en las reformas del sector. e) Apoyar las labores de recopilación de información de la infraestructura existente en el sector asignado. f) Elaborar una lista de posibles temas para discusión, identificando áreas que merecen ser analizadas, para contribuir en la definición de políticas claras e identificar temas que han quedado relegados del debate, aun siendo 	<p>Como garantía de los derechos de los Servidores de Carrera Administrativa, los mismos pueden participar, según el art. 21 del Reglamento No. 251-15 de Reclutamiento y Selección, depositando la certificación que avale su condición, como garantía de su derecho de reserva.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poseer título de Licenciatura en una de las carreras de las Ciencias Económicas y Sociales, de preferencia Economía o afines a las tareas del cargo. • Experiencia certificada de un año en labores similares al cargo concursado. • Ser dominicano (Cédula de Identidad y Electoral). • Tener edad inferior a los cincuenta y cinco (55) años y no ser acreedor del beneficio de jubilación o pensión del 	<ul style="list-style-type: none"> • Salario: RD \$65,000 • Vacaciones: de acuerdo con la Ley 41-08 de Función Pública • Seguro de Salud y Vida • Bono por Desempeño • Salario 13 • Proporción de Almuerzo • Transporte Institucional.

	<p>g) prioritarios.</p> <p>h) Asistir en la evaluación de propuestas sociales y económicas sometidas a los programas, para apoyar el desarrollo de propuestas que articulen políticas socioeconómicas.</p> <p>i) Presentar informes de las actividades realizadas en el área.</p> <p>j) Cumplir las metas individuales que le sean asignadas y los compromisos que ellas conlleven, conforme a la naturaleza del cargo.</p> <p>k) Realizar otras tareas afines y complementarias, conforme a lo asignado por su superior inmediato.</p>	<p>Estado Dominicano.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Project). • Manejo de otros softwares como: SPSS, Stata, DBASE, MAPINFO, ARCINFO). • Certificado de No Antecedentes Penales (Se le requerirá al final del proceso). <p>Conocimientos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrategia Nacional de Desarrollo y decretos relacionados. • Plan Plurianual del Sector Público. • Amplios conocimientos de políticas públicas • Nivel avanzado del idioma inglés. <p>Poseer las competencias siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eficiencia para la calidad • Compromiso con los resultados • Integridad-Respeto • Responsabilidad • Pensamiento analítico • Comunicación 	
--	---	---	--

Lugar donde se realizará el Trabajo: Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), ubicado en las oficinas Gubernamentales, Bloque B, de la Av. México esq. Dr. Delgado, Santo Domingo, D.N

Los interesados deben ingresar al Portal **CONCURSA** mediante <https://map.gob.do/ConcurSa/> Para postular en el proceso de concurso.

Las postulaciones se realizan solo a través del Portal CONCURSA (no presencial). Primero deben registrarse en el portal, según las instrucciones de la Guía del Usuario Ciudadano y deben tener los documentos requeridos escaneados en PDF de manera separada para poder subirlos en su perfil.

Fecha para la recepción de documentos: **desde el miércoles veinticuatro (24) hasta el viernes 26 de noviembre del año dos mil veintiuno (2021), en horario de 8:30 a. m. a 3:30 p. m., Teléfonos 809-688-7000 Ext: 3066, 3128.**

Las bases del Concurso serán descargadas desde su perfil, una vez haya sido admitido al concurso, al momento de verificar que su documentación cumple con los requisitos publicados; quien no cumpla con los mismos no será admitido en el proceso de concurso. Una vez finalizado el plazo para la postulación no se aceptarán más expedientes. Solo se les darán respuestas a los documentos recibidos dentro del plazo establecido en el aviso.

Los participantes que consideren que cumplen con los requisitos del cargo y que no fueron admitidos al concurso en el plazo establecido, podrán dirigirse a la Dirección de Reclutamiento y Selección mediante el correo reclutamiento@map.gob.do a los fines de validación o no de su participación en el concurso.

Las informaciones suministradas por los aspirantes al concurso tienen el carácter de declaración jurada y toda omisión o falsedad en los datos será considerado como fraude.

