



**REGISTRO MENSUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION  
RECIBIDAS**

FO-OAI-006

Versión: 01

Pág. 1 de 2

PERÍODO (mes y año):           Abril 2018          

Número	Fecha Entrada	Nombre del Solicitante	Medios de Solicitud (I)	Información Solicitada	Tipo de Información (II)	Fecha Salida	Forma de Salida (III)	Días Transcurridos (IV)
1	2 abril 2018	Leris Sarah Turvides de Canó	SAIP	Procedimiento para la carrera administrativa,	Mediana	3 abril 2018	Correo Electrónico Sistema SAIP	1 día
2	3 abril 2018	Simón Eduardo Orozco Domínguez	CE	Para Viáticos: Boca Chica, Villa Altagracia, San Cristóbal y Haina están incluidas dentro de la Zona Metropolitana.	Mediana	4 abril 2018	CE	1 día
3	4 abril 2018	Federico Reyes	SAIP	listado instituciones publicas gubernamentales centralizadas que tiene oficina o local (presencia física) en las ciudad en la provincia de Santiago.	Mediana	13 abril 2018	Correo Electrónico Sistema SAIP	7 días
4	19 abril 2018	Yan Carlos Martínez Segura	SAIP / CE	<b>Requisitos para Cargo Tesorero Municipal</b>	Mediana	20 abril 2018	Correo Electrónico Sistema SAIP	1 días
5	20 abril 2018	Glauco Manzueta	CE	"Manual de Organización del Estado" y/o El organigrama más	Mediana	2 mayo 2018	CE	7 días

**DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP**



**REGISTRO MENSUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION  
RECIBIDAS**

FO-OAI-006

Versión: 01

Pág. 2 de 2

				actualizado disponible.				

**Notas:**

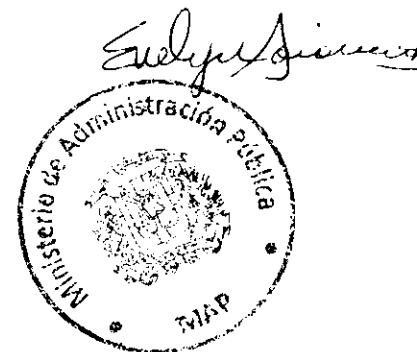
**I) Medios de Solicitud:** Comunicación Escrita (C) / Solicitudes Telefónicas (ST) / Correo Electrónico (CE) / Solicitudes Presenciales (SP) / Solicitudes Remitidas por Otras Instituciones (SROI) / Sistema SAIP (SAIP).

**II) Tipo de Información:** Se refiere a lo modificado en las Políticas del Servicio:

- a) **Sencilla:** En la respuesta participa una (1) Unidad y/o se responde sin necesidad de trámites a otras Unidades (puede ser que la información se encuentre ya en acopio, en archivos, esté en la página web, etc.)
- b) **Mediana:** En la respuesta Participa una (1) Unidad, necesiándose un análisis de la misma.
- c) **Compleja:** En la respuesta participan dos (2) o más Unidades; se solicitan varias informaciones de una misma Unidad y/o de varias Unidades a la vez.

**III) Formas de salida:** Comunicación Escrita (C) / Correo Electrónico (CE) / Sistema SAIP (SAIP).

**IV) Días Transcurridos:** Se refiere al total de días entre la Fecha de Entrada y la Fecha de Salida.



**DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP**



REGISTRO MENSUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION  
RECIBIDAS

FO-OAI-006

Versión: 01

Pág. 1 de 4

PERÍODO (mes y año):           Mayo 2018          

Número	Fecha Entrada	Nombre del Solicitante	Medios de Solicitud (I)	Información Solicitada	Tipo de Información (II)	Fecha Salida	Forma de Salida (III)	Días Transcurridos (IV)
1	2 mayo 2018	Julio Pimentel	CE	Puede una compañía (privada) legalmente constituida y con todos los compromisos al día proveer al estado siendo uno de los socios servidor publico?	Mediana	4 mayo 2018	CE	2 días
2	2 mayo 2018	Glauco Manzueta	CE	- Lista de los <i>Ministerios de Estado</i> ley que los crea, titular del Ministerio, Decreto que nombra al titular; Organos Autonomos adscritos a cada ministerio.	Compleja	16 mayo 2018	CE	10 días

DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP



## REGISTRO MENSUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION RECIBIDAS

FO-OAI-006

Versión: 01

Pág. 2 de 4

				- Lista de los Organos autonomos que no están adscritos a un Ministerio de Estado, Titular del Organo Autónomo, Decreto que nombra al titular.				
3	14 de mayo 2018	Pablo	SAIP	procedimiento a seguir amonestación incorrecta	Mediana	21 de mayo 2018	Correo SAIP	5 días
4	14 de mayo 2018	Ninoska Santana	SAIP	servidores públicos de carrera administrativa, cuántos en ayuntamientos?	Mediana	16 de mayo 2018	Correo / SAIP	2 días
5	14 de mayo 2018	Alberto Bencosme	SAIP	Según el Art.2 de la Ley 41-08, quedan excluido los que mantienen relación de empleo bajo el régimen del Código de Trabajo.	Mediana	28 de mayo 2018	Correo SAIP	X días
6	16 de mayo 2018	Yomaira Ramírez	CE	hospitales que ganaron excelencia en calidad, las bases para ganar	Mediana	17 de mayo 2018	CE	1 días

DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP

7	16 de mayo 2018	Jorge Isaac Vanderhorst	SAIP	inhabilitacion registro de proveedor del estado, en el cual estoy como docente; opinión del MAP.	Mediana	29 de mayo 2018	Correo / SAIP	9 días
8	16 de mayo 2018	Lety Melgen	SAIP	constitución dominicana del año 1929.	Sencilla	21 de mayo 2018	Correo / SAIP	3 días
9	26 de mayo 2018	Claudio Cedeño Chalas	SAIP	Procedimientos Laborales	Mediana	28 de mayo 2018	Correo / SAIP	1 días
10	26 de mayo 2018	Claudio Cedeño Chalas	SAIP	Procedimientos Laborales	Mediana	28 de mayo 2018	Correo SAIP	1 días
11	28 mayo 2018	Claudio Cedeño Chalas	SAIP	Procedimientos Laborales	Mediana	29 mayo 2018	Correo / SAIP	1 días
12	28 mayo 2018	Claudio Cedeño Chalas	SAIP	Procedimientos Laborales	Mediana	29 mayo 2018	Correo / SAIP	1 días
13	30de mayo 2018	Elizabeth Rosario Fernández	CE	escala salarial del sector publico.	Mediana	1ro. junio 2018	CE	1 días

**Notas:**

**I) Medios de Solicitud:** Comunicación Escrita (C) / Solicitudes Telefónicas (ST) / Correo Electrónico (CE) / Solicitudes Presenciales (SP) / Solicitudes Remitidas por Otras Instituciones (SROI) / Sistema SAIP (SAIP).

**II) Tipo de Información:** Se refiere a lo modificado en las Políticas del Servicio:

**DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP**



**REGISTRO MENSUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION  
RECIBIDAS**

**FO-OAI-006**

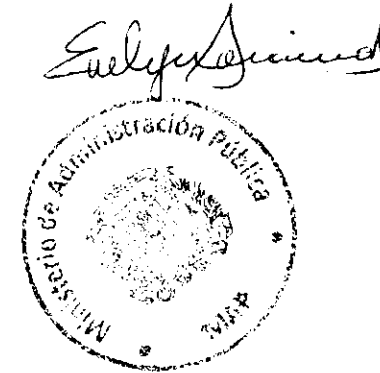
**Versión: 01**

**Pág. 4 de 4**

- a) **Sencilla:** En la respuesta participa una (1) Unidad y/o se responde sin necesidad de trámites a otras Unidades (puede ser que la información se encuentre ya en acopio, en archivos, esté en la página web, etc.)
- b) **Mediana:** En la respuesta Participa una (1) Unidad, necesitándose un análisis de la misma.
- c) **Compleja:** En la respuesta participan dos (2) o más Unidades; se solicitan varias informaciones de una misma Unidad y/o de varias Unidades a la vez.

**III) Formas de salida:** Comunicación Escrita (C) / Correo Electrónico (CE) / Sistema SAIP (SAIP).

**IV) Días Transcurridos:** Se refiere al total de días entre la Fecha de Entrada y la Fecha de Salida.



**DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP**



**REGISTRO MENSUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION  
RECIBIDAS**

FO-OAI-006

Versión: 01

Pág. 1 de 2

PERÍODO (mes y año): Junio 2018

Número	Fecha Entrada	Nombre del Solicitante	Medios de Solicitud (I)	Información Solicitada	Tipo de Información (II)	Fecha Salida	Forma de Salida (III)	Días Transcurridos (IV)
1	14 junio 2018	Claudio Cedeño Chalas	SAIP	operación del sistema SASP.	Mediana	19 junio 2018	Correo Electrónico Sistema SAIP	3 días
2	18 de junio 2018	Jade Mateo	SAIP	fecha comienza a ser efecto la resolucion 40-2018?	Sencilla	18 de junio 2018	Correo SAIP	0 días
3	19 de junio 2018	Emily Núñez	Telefónica	Salario Mínimo Sector Público	Sencilla	19 de junio 2018	Correo Electrónico	0 días
4	19 de junio 2018	Joshua Céspedes	Telefónica	Cantidad Empleados Públicos	Sencilla	19 de junio 2018	Telefónica	0 días
5	19 de junio 2018	Luis F. Disla	SROI Transferida DIGEPRES	Listado Direcciones Generales	Mediana	19 de junio 2018	Correo Electrónico	0 días
6	25 de junio 2018	Nery Hernández	SAIP	normativa vigente que prohíbe la reducción de salarios a empleados publicos.	Mediana	12 de julio 2018	Correo Electrónico	13 días.
7	26 de junio 2018	Suhail Romero	SAIP	bono escolar	Mediana	28 de junio 2018	Correo electrónico	2 días

DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP



## REGISTRO MENSUAL DE SOLICITUDES DE INFORMACION RECIBIDAS

FO-OAI-006

Versión: 01

Pág. 2 de 2

8	28 de junio 2018	Miguelina Julián	CE	figura del Vice-Ministro Administrativo,	Mediana	11 de julio 2018	Correo Electrónico	9 días
9	28 de junio 2018	Yamilet Polanco	CE	puestos que deben formar parte del Comité Mixto en las instituciones del estado.	Mediana	5 de julio 2018	Correo Electrónico	5 días

### Notas:

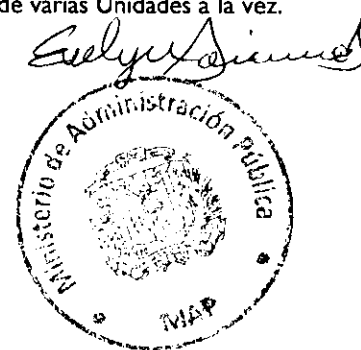
I) **Medios de Solicitud:** Comunicación Escrita (C) / Solicitudes Telefónicas (ST) / Correo Electrónico (CE) / Solicitudes Presenciales (SP) / Solicitudes Remitidas por Otras Instituciones (SROI) / Sistema SAIP (SAIP).

II) **Tipo de Información:** Se refiere a lo modificado en las Políticas del Servicio:

- a) **Sencilla:** En la respuesta participa una (1) Unidad y/o se responde sin necesidad de trámites a otras Unidades (puede ser que la información se encuentre ya en acopio, en archivos, esté en la página web, etc.)
- b) **Mediana:** En la respuesta Participa una (1) Unidad, necesitándose un análisis de la misma.
- c) **Compleja:** En la respuesta participan dos (2) o más Unidades; se solicitan varias informaciones de una misma Unidad y/o de varias Unidades a la vez.

III) **Formas de salida:** Comunicación Escrita (C) / Correo Electrónico (CE) / Sistema SAIP (SAIP).

IV) **Días Transcurridos:** Se refiere al total de días entre la Fecha de Entrada y la Fecha de Salida.



DOCUMENTO CONTROLADO  
SGC - MAP