

Ministerio de Administración Pública  
**REPORTE DE RESULTADOS DE CARTA COMPROMISO AL  
 CIUDADANO**

MAYO 2021

SERVICIO / COMPROMISO	INDICADOR DE CALIDAD	PERIODECIDAD	RESULTADO
Responder el 100% de solicitudes de acceso a la información recibidas por escrito (mediante comunicaciones, correo electrónico y otras vías), en un plazo máximo de 10 días laborales	Porcentaje de solicitudes de información respondidas en plazo	Mensual	<b>100%</b>
Resolver el 100% de las solicitudes de modificación de perfiles de usuarios en el SASP en un plazo máximo de 20 horas	Porcentaje de solicitudes resueltas en tiempo	Mensual	<b>100%</b>
Comunicar la aprobación o no de concurso público en un plazo máximo de 3 días laborables, en un 100% de los casos	Porcentaje de solicitudes de concurso respondidas en tiempo	Mensual	<b>100%</b>
Remitir el 100% de nombramientos provisionales para cumplir el periodo probatorio a las instituciones, en un plazo máximo de 10 días laborables	Porcentaje de nombramiento provisional remitidos en plazo	Mensual	<b>63.16%</b>

Remitir el 100% de las aprobaciones de movimientos de servidores públicos a las instituciones, en un plazo máximo de 15 días laborables, luego de recibida la solicitud	Porcentaje de solicitudes de la aprobación de movimientos de servidores públicos remitidas en plazo	Mensual	<b>91.15%</b>
Responder el 100% de las solicitudes de otorgamiento de estatus de carrera de servidores públicos en un plazo de 10 días laborables	Porcentaje de solicitudes de otorgamiento de estatus remitidas en plazo	Mensual	<b>87.50%</b>
Remitir la resolución aprobatoria de la carta compromiso a la institución, en un plazo máximo de 10 días laborables (correo electrónico) y 15 días laborables (correspondencia física), en el 100% de los casos	Porcentaje de resoluciones aprobatorias de la carta compromiso aprobadas a tiempo	Mensual	<b>100%</b>
Refrendar la resolución aprobatoria tanto de estructura organizativa como de manual de organización y funciones, en un plazo máximo de 5 días laborables, en el 100% de los casos	Porcentaje de resoluciones refrendadas en plazo	Mensual	<b>100%</b>
Responder el 100% de las solicitudes de asesorías para la aprobación de estructuras organizativas y manuales de organización y funciones en un plazo máximo de 5 días laborables	Porcentaje de solicitudes de asesorías para la aprobación de estructuras organizativas y manuales de organización y	Mensual	<b>100%</b>

	funciones respondidas en plazo		
Responder el 100% de las solicitudes de préstamo material bibliográfico en un plazo máximo de 4 horas (por correo electrónico), y en un plazo máximo de 15 minutos de manera presencial	Porcentaje de solicitudes de préstamo material bibliográfico respondidas en plazo	Mensual	<b>100%</b>
Responder el 100% de las solicitudes de donaciones de material bibliográfico, en un plazo máximo de 10 días laborables	Porcentaje de solicitudes de donaciones de material bibliográfico respondidas en plazo	Mensual	<b>100%</b>

***Nota:** Los resultados de los servicios que no se encuentran especificados en este reporte, son aquellos que no han recibido solicitudes en este periodo o no se ha cumplido el plazo para su medición.*